

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
*С.Т. Князев*  
С.Т. Князев  
2016 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.  
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

**Технологии Event-сервиса**

Перечень сведений об образовательной программе	Учетные данные
Образовательная программа <i>Технологии Event-сервиса</i>	Код ОП...
Направление подготовки <i>Сервис</i>	Код направления и уровня подготовки <b>43.04.01</b>
Уровень подготовки <i>магистр</i>	
Квалификация, присваиваемая выпускнику <i>магистр</i>	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: <b>от 17.09.2015 г. № 835</b>
ФГОС	

Руководитель ОП

О.С.Поршнева, д.и.н., проф.

Екатеринбург, 2016

**Общая характеристика образовательной программы (далее – ОХОП) составлена авторами:**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Кафедра</b>
1	Белова Ольга Рудольфовна	-	Ст.преподаватель	Истории России ДГОСИТН ИГНИ
2	Булатова Анастасия Васильевна	К.ф.н.	Доцент	Культурологии и дизайна ДГОСИТН ИГНИ
3	Поршнева Ольга Сергеевна	д.и.наук	профессор	кафедра Истории России ДГОСИТН ИГНИ

**Рекомендовано:**

**учебно-методическим советом института гуманитарных наук и искусств**  
Протокол № 7 от 15.03.2016 г.

**Согласовано:**

Дирекция образовательных программ



Е.С.Комарова

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Общая характеристика образовательной программы разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), описывает общие требования к результатам освоения программы, соответствующим характеристике будущей профессиональной деятельности выпускника, а также модульную структуру и условия реализации образовательной программы.

**1.2.** Образовательная программа согласована с работодателями – социальными партнерами:

- Филиал ОАО «СО ЕЭС» ОДУ Урала (Акт согласования от 28.01.2016)
- ООО «Центр бронирования ЮСТА» (Акт согласования от 28.01.2016)

**1.3.** Форма обучения и срок освоения образовательной программы:

Очная форма обучения – 2 года

Заочная форма обучения – 2 года 6 месяцев

**1.4.** Объем образовательной программы:

Очная форма обучения - 120 з.е.

Заочная форма обучения – 120 з.е.

**1.5.** Основные пользователи ОП:

- работодатели;
- абитуриенты и их родители;
- студенты;
- профессорско-преподавательский коллектив;
- администрация и коллективные органы управления вузом;
- выпускники-бакалавры по направлению «Сервис»;
- выпускники социально-гуманитарных, инженерно-технических, экономических и естественнонаучных направлений подготовки;
- работники предприятий, организаций и фирм, осуществляющих деятельность в сфере сервиса;
- работники иных предприятий, организаций и фирм, желающие приобрести компетенции в сфере event-сервиса.

**1.6.** Требования к абитуриентам:

Определяются Правилами приема в УрФУ.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ОПИСАНИЕ ТРАЕКТОРИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Область профессиональной деятельности выпускника, виды и задачи профессиональной деятельности по направлению подготовки 43.04.01 Сервис, согласованы с представителями работодателей – социальными партнерами.

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник в соответствии с квалификацией «магистр» сможет осуществлять профессиональную деятельность в области: процессов сервиса, обеспечивающих предоставление услуг потребителю в системе согласованных условий и формирование клиентурных отношений.

Выпускник сможет выполнять профессиональную деятельность на предприятиях, в организациях и учреждениях разного типа (как коммерческих, так и некоммерческих), осуществляющих деятельность как на профессиональной основе, так и в рамках внутренней деятельности организации в направлении реализации её социальной политики, где он сможет работать в качестве руководителя и/или функционального специалиста в области организации и проведения:

- Проектов Event-сервиса
- Креативных и арт-проектов
- Флешмобов
- Массовых общественных мероприятий
- Услуг выставочного характера и художественного оформления
- Услуг профессионально-делового туризма (mice-индустрия);

- Услуги в области рекламы, дизайна и PR-проектов.

## 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности;
- процессы Event-сервиса;
- методы и технологии моделирования и проектирования разных Eventов, включая маркетинговое сопровождение и продвижение, дизайн Event-проектов, методы диагностики и экспертизы Eventов;
- материальные и нематериальные системы процессов Event-сервиса.

## 2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр готовится к следующим видам и задачам профессиональной деятельности:

Таблица 1.

### Перечень видов профессиональной деятельности и соответствующих им профессиональных задач

№ пп	Вид (виды) профессиональной деятельности (ВПД)	Профессиональные задачи (ПЗ)
1	<b>ВПД.1 - сервисная деятельность</b>	ПЗ1.1 - проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса; ПЗ1.2 - выбор необходимых методов и средств процесса сервиса; ПЗ1.3 - обобщение необходимого варианта процесса сервиса, разработка регламента; ПЗ1.4 - предоставление услуги потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений.
2	<b>ВПД.2 - производственно-технологическая</b>	ПЗ2.1 - выбор материалов, специального оборудования и средств с учетом процесса сервиса; ПЗ2.2 - разработка процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя, контроль выполнения регламента; ПЗ2.3 - внедрение и использование информационных систем и технологий с учетом процесса сервиса; ПЗ2.4 - мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания; Владеть навыками работы на всех этапах оказания услуги
3	<b>ВПД.3 - научно-исследовательская</b>	ПЗ3.1 - разработка элементов оптимизации сервисной деятельности; ПЗ3.2 - участие в исследованиях потребительского спроса; ПЗ3.3 - мониторинг потребностей; ПЗ3.4 - участие в исследованиях психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов; ПЗ3.5 - участие в исследовании и реализации методов управления качеством, стандартизации и сертификации изделий и услуг, формировании клиентурных отношений.
4	<b>ВПД.4 - проектная</b>	ПЗ4.1 – разработка новых форм и методов оказания услуги; ПЗ4.2 – проектирование event-мероприятия различного типа; ПЗ4.3 – проектирование эффективной среды проведения мероприятия.

## 2.4. Траектории образовательной программы

Образовательная программа не предусматривает выбора траекторий ОП.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы 43.04.01 Сервис, Технологии Event—сервиса выпускник должен освоить следующие компетенции:

– **общекультурные компетенции (ОК) в соответствии с ФГОС ВО**

ОК-1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

ОК-2 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОК-3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

– **общепрофессиональные компетенции (ОПК) в соответствии с ФГОС ВО**

ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

– **профессиональные компетенции (ПК)**

– **сервисная деятельность:**

ПК-1 - готовность к совершенствованию и разработке новых методов проведения экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса

ПК-2 - способность к разработке и оптимизации процессов сервиса

ПК-3 - готовность к организации и эффективному осуществлению сквозного контроля качества процесса сервиса, параметров процессов сервиса, используемых материальных и нематериальных ресурсов и систем сервиса

ПК-4 - готовность к деятельности по повышению качества обслуживания, формированию клиентурных отношений

– **производственно-технологическая деятельность:**

ПК-5 - готовность разрабатывать необходимое программное обеспечение для сервисной деятельности

ПК-6 - способность к обоснованию и разработке технологии, выбору ресурсов и технических средств для реализации процесса сервиса в условиях многокритериальности

ПК-7 - способность выявлять современные производственно-технологические проблемы функционирования предприятий сервиса, разрабатывать стратегию развития предприятия сервиса

– **научно-исследовательская деятельность**

ПК-13 - готовность к анализу и синтезу научно-технической и организационно-экономической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности

ПК-14 - готовность к организации и проведению исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов

ПК-15 - готовность к проведению мониторинга потребительского спроса и прогнозированию развития предприятия сервиса

ПК-16 - способность анализировать процесс сервиса как объект удовлетворения запросов потребителей

– **проектная деятельность:**

ПК-17 - способность к организации сервисной, предпринимательской деятельности, формированию клиентурных отношений, проектированию контактной зоны для работы с потребителем

ПК-18 - способность к моделированию и оптимизации процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя

- ПК-19 - готовность к обоснованию и проектированию новых форм и методов предоставления услуги на основе системного подхода и современных достижений науки, техники, технологии, экономики и развития инноваций в сервисной деятельности
- **дополнительные компетенции, согласованные с работодателями (ДОК, ДОПК, ДПК)**
- ДОПК-1 – способность к осуществлению деловых коммуникаций и делового общения в условиях межличностного, организационного и межкультурного взаимодействия;
- ДОПК-2 - готовность к осуществлению профессиональной деятельности в кросс-культурной среде с учетом традиций и обычаев народов Урала, России и мира;
- ДПК-1 - способность планировать и организовывать эффективную работу front-офиса и back-офиса сервисной организации;
- ДПК-2 - способность к планированию и реализации рекламно-коммуникационной деятельности в event-сервисе;
- ДПК-3 - способность использовать в профессиональной деятельности мисе –технологии;
- ДПК-4 - способность использовать в профессиональной деятельности технологии событийного маркетинга;
- ДПК-5 - способность применять современные технологии event-менеджмента;
- ДПК-6 - способность осуществлять профессиональное взаимодействие с клиентами и бизнес-партнерами, владение техниками эффективной презентации, ведения переговоров и продаж в сфере event-сервиса;
- ДПК-7 – готовность обеспечить правовое сопровождение разработки и реализации event-проектов.
- ДПК-8 - способность к созданию среды проекта, ее элементов средствами дизайна

Достижение результатов освоения образовательной программы осуществляется посредством освоения группы взаимосвязанных между собой компетенций (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных, дополнительных), составляющих укрупненные результаты обучения (РО), которые формируются в рамках модулей (составляющих их дисциплин) и позволяют выпускнику реализовать определенный вид профессиональной деятельности и соответствующие ему конкретные трудовые функции, профессиональные задачи. ОП предусматривает соответствие укрупненных РО и планируемых результатов освоения образовательной программы - компетенций. (Табл.2) Осваиваемые в рамках модулей (составляющих их дисциплин) РО обеспечивают поэтапность формирования результатов освоения образовательной программы.

Таблица 2

**Перечень планируемых результатов обучения и составляющих их компетенций**

Код результата обучения	Результаты обучения	Компетенции, формируемые в рамках достижения результатов обучения
РО-О1	Способность разрабатывать и реализовывать в рамках сервисной и проектной деятельности эффективные процессы сервиса с учетом культурных, этнических, региональных особенностей современного потребителя	ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности ОПК-2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ПК-2 - способность к разработке и оптимизации процессов сервиса ПК-4 - готовность к деятельности по повышению качества обслуживания, формированию клиентурных отношений ПК-6 - способность к обоснованию и разработке технологии, выбору ресурсов и технических средств для реализации процесса сервиса в условиях многокритериальности ПК-7 - способность выявлять современные производственно-технологические

		<p>проблемы функционирования предприятий сервиса, разрабатывать стратегию развития предприятия сервиса</p> <p>ПК-17 - способность к организации сервисной, предпринимательской деятельности, формированию клиентурных отношений, проектированию контактной зоны для работы с потребителем</p> <p>ПК-19 - готовность к обоснованию и проектированию новых форм и методов предоставления услуги на основе системного подхода и современных достижений науки, техники, технологии, экономики и развития инноваций в сервисной деятельности</p> <p>ДОПК-1 – способность к осуществлению деловых коммуникаций и делового общения в условиях межличностного, организационного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>ДОПК-2 - готовность к осуществлению профессиональной деятельности в кросс-культурной среде с учетом традиций и обычаев народов Урала, России и мира;</p> <p>ДПК-1 - способность планировать и организовывать эффективную работу back-офиса сервисной организации;</p> <p>ДПК-2 - способность к планированию и реализации рекламно-коммуникационной деятельности в event-сервисе;</p> <p>ДПК-5 - способность применять современные технологии event-менеджмента;</p> <p>ДПК-6 - способность осуществлять профессиональное взаимодействие с клиентами и бизнес-партнерами, владение техниками эффективной презентации, ведения переговоров и продаж в сфере event-сервиса;</p> <p>ДПК-8 - способность к созданию среды проекта, ее элементов средствами дизайна</p>
<p>PO-O2</p>	<p>Способность в рамках научно-исследовательской деятельности эффективно работать самостоятельно и в команде, строить коммуникации в мультикультурной среде, ранжировать задачи профессионального роста</p>	<p>ОК-1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</p> <p>ОК-2 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p> <p>ОК-3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p> <p>ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>ДОПК-1 – способность к осуществлению деловых коммуникаций и делового общения в условиях межличностного, организационного и межкультурного взаимодействия</p>

<p>PO-O3</p>	<p>Способность в рамках производственно-технологической и проектной деятельности планировать, организовывать и проводить событийное / деловое мероприятие разных типов с использованием проектных технологий, проводить оценку его эффективности</p>	<p>ПК-1 - готовность к совершенствованию и разработке новых методов проведения экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса  ПК-3 - готовность к организации и эффективному осуществлению сквозного контроля качества процесса сервиса, параметров процессов сервиса, используемых материальных и нематериальных ресурсов и систем сервиса  ПК-5 - готовность разрабатывать необходимое программное обеспечение для сервисной деятельности  ПК-6 - способность к обоснованию и разработке технологии, выбору ресурсов и технических средств для реализации процесса сервиса в условиях многокритериальности  ПК-17 - способность к организации сервисной, предпринимательской деятельности, формированию клиентурных отношений, проектированию контактной зоны для работы с потребителем  ПК-18 - способность к моделированию и оптимизации процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя  ПК-19 - готовность к обоснованию и проектированию новых форм и методов предоставления услуги на основе системного подхода и современных достижений науки, техники, технологии, экономики и развития инноваций в сервисной деятельности  ДОПК-1 – способность к осуществлению деловых коммуникаций и делового общения в условиях межличностного, организационного и межкультурного взаимодействия;  ДПК-1 - способность планировать и организовывать эффективную работу back-офиса сервисной организации;  ДПК-3 - способность использовать в профессиональной деятельности мисе – технологии;  ДПК-5 - способность применять современные технологии event-менеджмента;</p>
<p>PO-O4</p>	<p>Способность в рамках сервисной деятельности создавать эффективную среду осуществления проекта ивента / иных мероприятий</p>	<p>ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности  ДОПК-1 – способность к осуществлению деловых коммуникаций и делового общения в условиях межличностного, организационного и межкультурного взаимодействия;  ДПК-2 - способность к планированию и реализации рекламно-коммуникационной деятельности в event-сервисе;  ДПК-6 - способность осуществлять профессиональное взаимодействие с клиентами и бизнес-партнерами, владение техниками эффективной презентации, ведения переговоров и продаж в сфере event-сервиса;  ДПК-8 - способность к созданию среды проекта, ее элементов средствами дизайна</p>

<p>PO-O5</p>	<p>Осуществлять научно-исследовательскую деятельность по анализу и оценке эффективности процессов сервиса и технологий ивент-менеджмента</p>	<p>ОК-1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу  ОК-2 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения  ОК-3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала  ПК-1 - готовность к совершенствованию и разработке новых методов проведения экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса  ПК-2 - способность к разработке и оптимизации процессов сервиса  ПК-13 - готовность к анализу и синтезу научно-технической и организационно-экономической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности  ПК-14 - готовность к организации и проведению исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов  ПК-15 - готовность к проведению мониторинга потребительского спроса и прогнозированию развития предприятия сервиса  ПК-16 - способность анализировать процесс сервиса как объект удовлетворения запросов потребителей  ПК-18 - способность к моделированию и оптимизации процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя  ПК-19 - готовность к обоснованию и проектированию новых форм и методов предоставления услуги на основе системного подхода и современных достижений науки, техники, технологии, экономики и развития инноваций в сервисной деятельности  ДОПК-1 – способность к осуществлению деловых коммуникаций и делового общения в условиях межличностного, организационного и межкультурного взаимодействия;  ДОПК-2 - готовность к осуществлению профессиональной деятельности в кросс-культурной среде с учетом традиций и обычаев народов Урала, России и мира;  ДПК-3 - способность использовать в профессиональной деятельности <i>mise</i> – технологии;  ДПК-4 - способность использовать в профессиональной деятельности технологии событийного маркетинга;  ДПК-5 - способность применять современные технологии event-менеджмента;  ДПК-8 - способность к созданию среды проекта, ее элементов средствами дизайна</p>
--------------	--	--

## 4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

### 4.1. Модульная структура образовательной программы

Образовательная программа магистратуры реализуется через систему модулей, каждый из которых представляет собой логически завершенную по содержанию, методическому обеспечению самостоятельную учебную единицу, ориентированную на формирование целостной группы взаимосвязанных компетенций, относящихся к конкретному результату обучения. (Табл.3)

Таблица 3

Структура образовательной программы

Блок 1	Группы модулей и их составляющие			Группа выбора	Пререквизиты модуля
	2	3	4		
1				5	6
<b>Обязательные модули</b>					
Общая трудоемкость модуля, 9 з.е., в т.ч. базовая часть 9 з.е.	M.1.1		Модуль «Социально-культурные основы сервисной деятельности»		
Общая трудоемкость модуля, 9 з.е., в т.ч. базовая часть 9 з.е.	M.1.2		Модуль «Технологии профессионального роста»		
Общая трудоемкость модуля, 21 з.е., в т.ч. вариативная часть 21 з.е..	M.1.3		Модуль «Проектные технологии в event-сервисе»	Выбор вуза	
Общая трудоемкость модуля, 12 з.е., в т.ч. вариативная часть 12 з.е..	M.1.4		Модуль «Коммуникативные и креативные технологии в Event-сервисе»	Выбор вуза	M.1.1, M.1.3
<b>Модули по выбору вне траекторий обучения</b>					
Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е..	M.1.5		Модуль «Практикум по проектированию мероприятий»	1	M.1.3
Общая трудоемкость модуля, 6 з.е., в т.ч. вариативная часть 6 з.е..	M.1.6		Модуль «Психологические и семиотические основы event-сервиса»	1	
Общая трудоемкость модуля, 9 з.е., в т.ч. вариативная часть 9 з.е..	M.1.7		Модуль «Технологии взаимодействия с клиентами»	2	M.1.1
Общая трудоемкость модуля, 9 з.е., в т.ч. вариативная часть 9 з.е..	M1.8		Модуль «Технологии event-сервиса»	2	M.1.1
Общая трудоемкость блока 1 - 66 з.е., в т.ч. базовая часть - 18 з.е., вариативная часть - 48 з.е.					
<b>Блок 2</b>		<b>Практики</b>			
Общая трудоемкость блока 2 - 45 з.е., в т.ч. вариативная часть - 45 з.е.					
<b>Блок 3</b>		<b>Итоговая государственная аттестация</b>			
Общая трудоемкость блока 3 - 9 з.е., в т.ч. базовая часть - 9 з.е.,					
Объем образовательной программы 120 з.е., в т.ч. базовая часть 27 з.е., вариативная часть 93 з.е.. Факультатив 3 з.е.					

## 4.2. Распределение результатов обучения по модулям

Формирование результатов обучения распределяется по модулям образовательной программы (Табл. 4).

Таблица 4

### Формирование результатов обучения по модулям

Модули	Результаты обучения				
	РО – 01	РО – 02	РО – 03	РО – 04	РО – 05
М.1.1 - «Социально-культурные основания сервисной деятельности»	*				
М.1.2 - «Технологии профессионального роста»		*			
М.1.3 - «Проектные технологии в event-сервисе»			*		
М.1.4 - «Коммуникативные и креативные технологии в event-сервисе»				*	
М.1.5 - «Практикум по проектированию мероприятий»	*		*		
М.1.6 - «Психологические и семиотические основы event-сервиса»	*		*		
М.1.7 - «Технологии взаимодействия с клиентами»	*				
М.1.8 - «Технологии event-сервиса»	*				
М.2.1. - Практики	*	*	*	*	*
М.3.1. – Государственная итоговая аттестация	*		*	*	*

## 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### *Требования к кадровым условиям реализации программ магистратуры*

Доля штатных преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 60 процентов от общего количества преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс в образовательной организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную законодательством Российской Федерации процедуру признания) и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих магистерскую программу магистратуры составляет 78% (должна быть не менее 60% для программ прикладной магистратуры, не менее 80% для программ академической магистратуры по требованию ФГОС ВО).

Из общего количества преподавателей (23 человека), обеспечивающих образовательный процесс в рамках магистратуры «Технологии Event-сервиса»: 3 человека имеют докторскую степень, 14 преподавателей имеют степень кандидатов наук.

Практически все преподаватели, обеспечивающие образовательный процесс по программе магистратуры, имеют высшее образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), а именно: 17 из 23 преподавателей (74%).

Число преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе магистратуры, либо являются действующими руководителями, либо работниками профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) от общего числа преподавателей – 21 %.

Научный руководитель образовательной программы магистратуры «Технологии Event-сервиса» 43.04.01 «Сервис» доктор исторических наук, профессор кафедры истории России (штатный) Поршнева О.С.

### *Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению*

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной (Зональная научная библиотека <http://urfu.ru/ru/about/library/>) или нескольким электронно-библиотечным системам и (или) электронным библиотекам, содержащим все издания основной литературы, перечисленные в

рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

В случае если доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечные системы и (или) электронным библиотекам, библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

По данному направлению подготовки допускается использование литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине (модулю), за исключением дисциплин (модулей), направленных на формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Образовательная организация должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом образовательной организации и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Кафедры культурологии и дизайна и кафедра истории России располагают:

- оборудованными кабинетами и аудиториями для проведения занятий: Т-1010, Т-1012, Т-1012а, Т-1206, И-324.

- специализированным компьютерным классом на 10 машин с лицензионным пакетом Windows 2007 и необходимыми графическими программами (Adoba Creative Suite Design & Web Premium(6); 3DS Max 2012; AutoCAD 2010) .

- аудио и видео оборудованием для лекционных занятий (проектор, ноутбуки, экран).

Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению в случае реализации образовательной программы в сетевой форме должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого образовательными и иными организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

#### ***Требования к финансовым условиям реализации программ магистратуры***

Финансирование реализации программ магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки.

Нормативные затраты на оказание государственной услуги в сфере образования для реализации программ магистратуры по данному направлению подготовки устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти с учетом следующих параметров:

- 1) соотношение численности преподавателей и обучающихся: - при очной форме обучения 1:10;
- 2) необходимость организации стационарных и/или выездных практик.

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Для обеспечения инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья инвалидов образовательная программа реализует адаптивные условия обучения.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При организации инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться иные источники финансирования, не запрещенные законом.

## **7. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Запланированные результаты освоения образовательной программы (компетенции) формируются поэтапно в рамках модулей и составляющих их дисциплин.

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программ магистратуры, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет образовательная организация в лице Уральского Федерального Университета.

Признание качества подготовки обучающихся по программе «Технологии Event-сервиса» 43.04.01 «Сервис», его соответствие требованиям рынка труда осуществляется по разработанным совместно с социальными партнерами показателям и критериям и достигается путем привлечения профессионалов (социальных партнеров) к проведению занятий и к процедурам аттестации.

Оценка качества освоения программы магистратуры обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся располагает фондами оценочных средств (тесты, опросники). Для оценки практических умений и навыков предполагаются в ходе защит проектов по модулю и коллегиальный анализ деятельности магистрантов с привлечением экспертов.

Обучающимся предоставляется возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных преподавателей.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация) и Государственный междисциплинарный экзамен.

Требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний на основе Порядка проведения Государственной итоговой аттестации для программ магистратуры, утвержденного Приказом Минобрнауки России, в том числе с учетом особенностей этих процедур для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Приложение 1. Схема образовательных траекторий.

## Схема образовательных траекторий

43.04.01

Сервис

Технологии Event-сервиса

Шифр направления (специальности)

Направление (специальность)

Магистерская программа

Индекс модулей	Распределение модулей по семестрам				
	1	2	3	4	5
<b>Блок 1</b>					
<b>Базовая часть</b>	<b>Обязательные профессиональные модули – 18 з.е.</b>				
<b>М.1.1</b>	Социально-культурные основания сервисной деятельности – 9 з.е.				
<b>М.1.2</b>	Технологии профессионального роста – 9 з.е.				
<b>Вариативная часть</b>					
<b>Из них:</b>	<b>Выбор вуза - 33 з.е.</b>				
<b>М.1.3</b>	Проектные технологии в Event-сервисе – 21 з.е.				
<b>М.1.4</b>				Коммуникативные и креативные технологии в event-сервисе – 12 з.е.	
	<b>Модули вне траекторий обучения - Выбор студента - 15 з.е.</b>				
<b>М.1.5 / М.1.6</b>					Практикум по проектированию мероприятий / Психологические и семиотические основы event-сервиса – 6 з.е.
<b>М.1.7 / М.1.8</b>			Технологии взаимодействия с клиентами / Технологии event-сервиса - 9 з.е.		
<b>Блок 2</b>	<b>Практики – 45 з.е.</b>				
	Научно-исследовательская работа – 3 з.е.	Научно-исследовательская работа – 6 з.е.	Научно-исследовательская работа – 6 з.е.	Научно-исследовательская работа – 6 з.е.	
	Учебная практика – 3 з.е.	Производственная (исполнительская) практика - 3 з.е.	Научно-исследовательская практика – 6 з.е.	Производственная (технологическая) практика – 6 з.е.	Преддипломная практика – 6 з.е.
<b>Блок 3</b>	<b>Итоговая государственная аттестация - 9 з.е.</b>				
					<b>ИГА – 9 з.е.</b>
<b>Блок 4</b>	<b>Факультатив - 3 з.е.</b>				
			Майнор – 3 з.е.		

## 9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОП

<b>Номер листа изменений</b>	<b>Номер протокола заседания учебно-методического совета института</b>	<b>Дата заседания учебно- методического совета института</b>	<b>Всего листов в документе</b>	<b>Подпись руководителя ОП</b>